



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

**DIREZIONE FUNZIONI ASSISTENZIALI**  
**SEZIONE MANAGEMENT DIDATTICO**  
**UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI**

## **PRENOTAZIONI TIROCINI – ISTRUZIONI PER L'USO**

Il sito per potersi iscrivere ai tirocini obbligatori del I semestre dell'anno accademico 2015/2016 relativi al IV, V e VI anno del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e previsti nel documento denominato "Pianificazione attività di tirocinio a.a 2015/2016" pubblicato sul sito di Campusnet, si trova al seguente indirizzo: <http://elearning.moodle2.unito.it/dsm/>

Una volta entrati nella pagina del sito, occorre, innanzitutto logarsi, cliccando sul tasto rosso "Login" (posto in alto a destra) con le credenziali di UNITO che sono le stesse che si utilizzano per entrare nella posta elettronica dell'Ateneo.

Con il login si accede ad una pagina all'interno della quale si trovano gli anni di corso suddivisi per canale. Cliccando sul canale di riferimento dell'anno di appartenenza si entra in una pagina nella quale è effettuata la suddivisione per gruppi. Cliccando sul gruppo di appartenenza si entra in una pagina che presenta i periodi e i tirocini che ogni singolo gruppo dovrà svolgere nel II semestre.

L'iscrizione ad ogni singolo periodo di tirocinio deve avvenire all'interno delle finestre temporali che sono riportate sia negli avvisi pubblicati sul sito di Campusnet, sia all'interno della scheda di ogni singolo periodo di tirocinio.

Per poter accedere all'iscrizione nelle finestre temporali predisposte, occorre compilare il documento "Autocertificazione modulo sanitario" con il quale si dichiara di essere in possesso del certificato di idoneità sanitaria e dell'idoneità relativa al modulo "Rischio in ambiente sanitario".

In seguito alla compilazione dell'autocertificazione, per poter proseguire occorre cliccare sul bottone riferito al proprio gruppo di appartenenza indicato in alto a destra.

In tale modo si entra nella pagina nella quale sono indicati i tirocini che si devono svolgere nel II semestre.

Cliccando sulla scheda che interessa si entra nella pagina in cui sono riportate le strutture sanitarie nelle quali è possibile svolgere il tirocinio nel periodo previsto. La struttura viene scelta evidenziando il pallino della stessa e cliccando "salva la mia scelta". Per verificare l'inserimento della propria scelta si può selezionare il comando "visualizza". Per modificare la propria scelta, durante il periodo della finestra temporale di iscrizione al tirocinio, occorre cliccare su "elimina scelta" e procedere effettuando la nuova scelta che dovrà essere opportunamente salvata.

Non è possibile iscriversi a due periodi di tirocinio o a due strutture contemporaneamente, come non è possibile superare il numero massimo previsto per ogni singola struttura.

E' importante seguire con attenzione il percorso più sopra illustrato individuando per anno e ordine alfabetico la scheda di prenotazione corretta e prendendo nota degli avvisi presenti nelle schede relativi alle specifiche strutture e/o sedi selezionate.

Per segnalare eventuali problemi e malfunzionamenti, inviare un ticket all'indirizzo: [www.dam.unito.it/helpdesk](http://www.dam.unito.it/helpdesk)