

L'art. 102 del Decreto Legge 17 Marzo 2020, n. 18 (convertito con modificazioni in Legge 24 aprile 2020, n. 27) introduce l'abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo, previa acquisizione del giudizio di idoneità dei tirocini abilitanti svolti pre-laurea. (art. 3 del decreto 9 maggio 2018, n.58)

La domanda di laurea prevede l'inserimento come allegato delle ricevute di pagamento della tassa di abilitazione e della tassa erariale. Di seguito le informazioni per il relativo versamento:

#### 1) INFO TASSA ERARIALE:

La tassa erariale di ammissione agli esami, ammontante a € 49,58, è da versare utilizzando il modulo apposito (MOD. F-23), che può essere reperito direttamente presso gli sportelli bancari. Tale modulo deve essere compilato indicando nel campo "codice tributo" il codice: **729T**. Nel campo "ufficio o ente" occorre inserire il codice dell'Ufficio delle Entrate relativo al proprio domicilio fiscale. Per conoscere tale codice è possibile consultare il sito internet: [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it);

#### 2) INFO TASSA DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE:

Con il superamento dell'esame di laurea si ottiene l'abilitazione all'esercizio della professione. E' necessario effettuare il pagamento di tale tassa il cui ammontare è pari a Euro 103,29 da effettuarsi esclusivamente tramite la procedura Pago PA. A tal fine, si invita a seguire le indicazioni fornite dall'[EDISU Piemonte](http://EDISU Piemonte).

Il versamento della tassa di abilitazione professionale è indipendente dall'eventuale iscrizione all'Ordine. Per informazioni in merito a tale iscrizione, si invita a contattare, successivamente al conseguimento del titolo, le segreterie degli Ordini Professionali.

Coloro che intendono laurearsi conseguendo il titolo abilitante devono allegare nella domanda di laurea le ricevute di pagamento delle suddette tasse (erariale e di abilitazione); chi ha già pagato le suddette tasse per l'iscrizione all'Esame di Stato di precedenti sessioni di Laurea non deve pagare nuovamente, ma allegare le stesse ricevute di pagamento.

Coloro che NON intendono laurearsi conseguendo il titolo abilitante e quindi svolgeranno i tirocini abilitanti POST-laurea, in luogo delle ricevute suddette dovranno allegare nella domanda di Laurea una dichiarazione dove si indica l'intenzione di non frequentare i tirocini abilitanti e quindi di non laurearsi con titolo abilitante.

Qualora non si riuscisse a svolgere i tirocini abilitanti prima della Laurea e si fosse già provveduto al pagamento delle tasse erariale e di abilitazione professionale, occorrerà caricare le ricevute di tali versamenti nella procedura di iscrizione ai tirocini abilitanti post-laurea.